



Comune di Trescore Cremasco

Provincia di Cremona

AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione del **21.03.2012**

N° Generale: **63**

N° Settoriale: 19

OGGETTO: VALUTAZIONE ED EROGAZIONE TRATTAMENTO ACCESSORIO - ANNO 2011.

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 11.10.2011, il Segretario Comunale, in qualità di Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, è stato autorizzato alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo decentrato integrativo, parte economica anno 2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 05.07.2011 è stata formalizzata l'approvazione dei progetti di produttività realizzati nell'anno 2011;

RILEVATO che, con i provvedimenti suddetto, sono state determinate voci di utilizzo del fondo risorse decentrate, pari ad € 44.105,73, come di seguito indicato:

a) Progressioni economiche in essere	€ 21.700,04
b) Progressioni attribuite nel 2010	€ 2.272,74
c) Indennità di comparto	€ 6.352,39
d) Indennità di rischio e reperibilità	€ 2.230,56
e) Indennità per specifiche responsabilità	€ 2.450,00
f) Produttività collettiva generale	€ 0
g) Progetti per ampliamento o attivazione servizi	€ 9.100,00

PRECISATO che la somma stanziata per i seguenti progetti finalizzati, ammonta ad € 9.100,00:

DIPENDENTE	DESCRIZIONE SOMMARIA PROGETTO
BRUGNA ILARIO <i>cantoniere</i>	Manutenzione aree verdi. Il progetto si propone di effettuare tutte le attività di manutenzione e taglio erba, nelle zone e nei tempi non "coperti" dall'attuale appalto. a) Sfalcio di aree verdi comunali (pista ciclabile tratto via S.Martino/Via Verdi, parco giochi via S.Agata). b) Manutenzione impianti d'irrigazione (cimitero, scuola elementare, Passaggio Tedot). c) Coordinamento personale ausiliario di supporto d) Pesa pubblica (consegna gettoni/incasso corrispettivo) (compenso lordo massimo previsto € 800,00)
MERIGO AUGUSTA <i>assistente domiciliare</i>	Miglioramento servizio somministrazione pasti agli utenti del servizio di mensa scolastica , vigilanza e assistenza degli alunni dalle 12,30 alle

	14,00 durante l'anno scolastico. Rendicontazione buoni pasto. (compenso lordo massimo previsto € 3.000,00)
	Miglioramento Somministrazione pasti agli utenti del servizio di baby ludoteca vigilanza e assistenza dei bambini dalle 12,30 alle 14,00 dal 28 giugno al 31 luglio 2010 (compenso lordo massimo previsto € 800,00)
CARIONI GIULIA <i>bibliotecaria</i>	Organizzazione eventi culturali : carnevale, concorso di poesia dialettale, mostra del libro, open day, spettacolo teatrale, promozione alla lettura, dote scuola, formazione e coordinamento volontari. (compenso lordo massimo previsto € 800,00)
PILONI MANUELA <i>assistente sociale</i>	Esame progetti formativi Scuole e Centri di formazione. Relazioni Sociali e monitoraggio dei contributi erogati dalla Fondazione Opera Pia Alzeni. Utilizzo Cartella sociale informatizzata e Buoni Sociali . Ridefinizione del Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi e per l'ottenimento di agevolazioni e benefici economici in applicazione dell'ISEE. Utilizzo dei sistemi informatici di Comunità Sociale Cremasca per la gestione delle liste d'attesa RSA, cartella sociale informatizzata e buoni sociali. (compenso lordo massimo previsto € 500,00)
SIMONETTI PIERINO <i>cantoniere</i>	Controllo pavimentazione strade comunali e attività di manutenzione del patrimonio immobiliare. Cura e pulizia arredo verde della piazzetta antistante il Comune. Raccolta rifiuti abbandonati e non ritirati dalla società incaricata del servizio (compenso lordo massimo previsto € 200,00)
REGAZZI LUCA <i>agente di Polizia Locale</i>	Missioni di vigilanza con diversa articolazione oraria, previa fissazione di apposite direttive da parte dell'assessore al personale. (compenso lordo massimo previsto € 500,00)
OGLIARI DONATELLA servizi demografici BELLI PAOLINA servizi demografici PEDRETTI SUSY Servizio tributi SEVERGNINI ELENA Urp e protocollo	Attivazione "Area servizi al cittadino" . Il progetto persegue la finalità di raggruppare, presso un unico ufficio, le procedure e gli operatori di "front office", migliorando, nei confronti dell'utenza, l'accessibilità alle informazioni ed alle procedure, attraverso un unico punto di riferimento presidiato da più addetti. Il progetto prevede, oltre a modifiche nella dislocazione del personale, anche processi di reciproca formazione e sostituzione dei vari operatori, al fine di costituire un'unità operativa multidisciplinare ed intercambiabile. Compensi lordo massimi previsti: Ogliari; € 450,00 Belli; € 200,00 Pedretti; € 300,00 Severgnini € 300,00
PEDRETTI SUSY	Gestione del servizio POS per pagamenti da effettuare da parte dei cittadini. Gestione accessi piazzola ecologica. (compenso lordo massimo previsto € 300,00)
SEVERGNINI ELENA	Relazioni con organi istituzionali, gestione corrispondenza del Sindaco, cura rapporti sindaco/cittadini, gestione archivio del Sindaco, rassegna stampa, invio materiale per gestione sito web, gestione pannello elettronico.

	(compenso lordo massimo previsto € 300,00)
OGLIARI DONATELLA	Aggiornamento stradario e numerazione civica Adempimenti connessi alla rideterminazione dei collegi uninominali per l'elezione dei Consigli Provinciali (D.P.R. 24.3.2011). (compenso lordo massimo previsto € 450,00)
BELLI PAOLINA	Sostituzione ufficio protocollo Adempimenti connessi alla rideterminazione dei collegi uninominali per l'elezione dei Consigli Provinciali (D.P.R. 24.3.2011). (compenso lordo massimo previsto € 200,00)

VISTO l'art. 17, del CCNL 1° aprile 1999 relativo all'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività.

DETERMINA

- Di erogare, tenuto conto dell'effettiva presenza in servizio, le seguenti **indennità di rischio**:
 - € 325,00 in favore di Brugna Ilario
 - € 321,00 in favore di Merigo Augusta
 - € 245,00 in favore di Simonetti Pierino
- Di erogare, in relazione alle prestazioni rese nel periodo 2010/2011, le seguenti **indennità di reperibilità**:
 - € 620,23 in favore di Brugna Ilario
 - € 210,53 in favore di Simonetti Pierino
- Di erogare le seguenti **indennità di specifiche responsabilità**:
 - € 150,00 in favore di Belli Paolina, referente ufficio anagrafe
 - € 900,00 in favore di Ogliari Donatella, referente servizi demografici
 - € 300,00 in favore di Pedretti Susy, referente ufficio tributi
 - € 300,00 in favore di Regazzi Luca, referente polizia locale
 - € 300,00 in favore di Severgnini Elena, referente U.R.P. e cimitero
 - € 500,00 in favore di Piloni Manuela, referente servizi sociali
- Di formulare la seguente valutazione, in merito allo svolgimento dei "Progetti finalizzati": i progetti, anche sulla base di indicazioni di conferma ricevute dai componenti della Giunta, appaiono essere stati posti in essere con adeguato impegno e congrua realizzazione degli obiettivi originari. Di conseguenza, appare plausibile l'erogazione degli importi massimi previsti.
- Di erogare, conseguentemente, il Fondo, afferente i "**Progetti finalizzati**" come segue:
 - € 400,00 in favore di Belli Paolina
 - € 800,00 in favore di Brugna Ilario
 - € 800,00 in favore di Carioni Giulia
 - € 3.800,00 in favore di Merigo Augusta
 - € 900,00 in favore di Ogliari Donatella
 - € 600,00 in favore di Pedretti Susy
 - € 500,00 in favore di Piloni Manuela
 - € 500,00 in favore di Regazzi Luca
 - € 600,00 in favore di Severgnini Elena
 - € 200,00 in favore di Simonetti Pierino
- di imputare la spesa complessiva di € 13.271,76 all'intervento 1.01.08.01 capitolo 1850 RRPP bilancio 2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.TO DR. MASSIMILIANO ALESIO)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'articolo 153 comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000 si attesta che relativamente all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione sussiste copertura finanziaria.

€ 13.271,76 impegno n. dal 588 al 601

803 - 804

Trescore Cremasco lì, 21.03.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Fuschi Loredana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Trescore Cremasco lì, 22.03.2012

F.to IL MESSO COMUNALE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Trescore Cremasco lì, 22.03.2012

IL RESPONSABILE D'AREA

Dr. Massimiliano Alesio