



**ORIGINALE**

# **COMUNE DI TRESCORE CREMASCO**

## **PROVINCIA DI CREMONA**

DELIBERAZIONE N. 2

Adunanza del **31.01.2012**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: PROTOCOLLO DI INTESA PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESCORE CREMASCO - ANNO SCOLASTICO 2011/2012**

L'anno **duemiladodici** addì **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **9,00** nella residenza municipale, per riunione di Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1	OGLIARI GIANCARLO	Presente
2	OGLIARI OSVALDO	Presente
3	MAZZINI GIANMARIO	Presente
4	VENTURA PIETRO	Presente
5	BOFFELLI MANUELA	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario comunale **Dr. Massimiliano Alesio**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il **Prof. Giancarlo Ogliari** in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. Massimiliano Alesio

**PROTOCOLLO DI INTESA PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI TRESORE CREMASCO - ANNO SCOLASTICO 2011/2012**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che i Comuni di Trescore Cremasco, Campagnola Cremasca, Casaletto Vaprio, Cremosano, Pieranica, Quintano, Torlino Vimercati, Vailate rientrano nell'ambito territoriale di competenza dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco;
- che i rappresentanti dei comuni suddetti si sono più volte confrontati in merito all'opportunità di erogare a favore dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco, un contributo per il funzionamento amministrativo, al fine di garantire agli studenti, a fronte di una progressiva diminuzione dei finanziamenti ministeriali, il medesimo standard qualitativo dei servizi scolastici resi;

**ESAMINATA** la bozza d'intesa per il funzionamento amministrativo dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco, anno scolastico 2011/2012 (allegato A);

**RILEVATO** che il contributo da erogare per l'anno scolastico 2011/2012 ammonta ad € 24,00 per ciascun alunno frequentante residente in Trescore Cremasco, per un totale di € 5.544,00;

**DATO ATTO** che, ai sensi della L.R. n. 31/1980, i Comuni sono legittimati a predisporre tutti i possibili interventi idonei a garantire il diritto allo studio, in conformità agli articoli 3 e 34 della Costituzione;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo del 18 Agosto 2000 n. 267;

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi in forma palese,

**D E L I B E R A**

1. Di approvare il protocollo di intesa tra l'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco e i Comuni di Trescore Cremasco, Campagnola Cremasca, Casaletto Vaprio, Cremosano, Pieranica, Quintano, Torlino Vimercati, Vailate per il funzionamento amministrativo dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco, anno scolastica 2011/2012, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, sotto la lettera "A";
2. Di dare atto che l'approvazione del protocollo d'intesa e le connesse spese conseguenti costituiscono attuazione del diritto allo studio di cui alla L.R. n. 31/1980;
3. Di imputare la relativa spesa complessiva di € 5.544,00 all'intervento 1.04.05.05 capitolo 4215 del bilancio 2012.





**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO**

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CR. (Cremona) - Tel.0373/274716 -Fax 0373/291217  
C.F. 82005030190 – P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001

---

**Protocollo di Intesa**  
**per il Funzionamento Amministrativo**  
**dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco**  
**Anno 2011**

# ***PROTOCOLLO D'INTESA***

tra

## **L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO**

con sede in TRESORE CR. (CR), Via Marconi n°5 – Tel.0373/273120 - Fax 0373/291217  
C.F. 82005030190 – P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001  
nella persona del suo legale rappresentante, la DIRIGENTE SCOLASTICA  
**GUERRINI ROCCO TULLIA**

e

## **IL COMUNE DI CAMPAGNOLA CREMASCA**

con sede in CAMPAGNOLA CR. (CR), Via Ponte Rino n°9 – Tel.0373/74325 – Fax 0373/74036  
P.IVA 00308170190  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **GUERINI ROCCO AGOSTINO**

## **IL COMUNE DI CASALETTO VAPRIO**

con sede in CASALETTO VAPRIO (CR), P.zza Maggiore n°07 – Tel. 0373/273100 – Fax 0373/290286  
C.F. 00332120195  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **BERGAMI MARCELLO**

## **IL COMUNE DI CREMOSANO**

con sede in CREMOSANO (CR), Piazza Garibaldi n°3 – Tel.0373/273053 – Fax 0373/274687  
P.IVA 00308190198  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **FORNAROLI MARCO**

## **IL COMUNE DI PIERANICA**

con sede in PIERANICA (CR), Via G. Marconi n°6 – Tel.0373/71016 – Fax 0373/71596  
C.F. 00305000192  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **BENZONI ANTONIO**

## **IL COMUNE DI QUINTANO**

con sede in QUINTANO (CR), Via IV Novembre n°32 – Tel.0373/71013 – Fax 0373/71039  
P.IVA 00305020190  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **ZECCHINI EMI**

## **IL COMUNE DI TORLINO VIMERCATI**

con sede in TORLINO VIMERCATI (CR), Via Vimercati n°1/B – Tel.0373/288886 – Fax 0373/718084  
C.F./P.IVA 00305110199  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **FIGONI GIUSEPPE**

## **IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO**

con sede in TRESORE CREMASCO (CR), Via Carioni n°13 – Tel.0373/272211 – Fax 0373/272232  
P.IVA 00265370197  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **OGLIARI GIANCARLO**

## **IL COMUNE DI VAILATE**

con sede in VAILATE (CR), Via S. Giani n°8 – Tel.0363/849911 – Fax 0363/849936  
P.IVA 00304990195  
nella persona del suo legale rappresentante, il SINDACO **COFFERATI PIERANGELO GIACOMO**

## LE PARTI SOPRAINDICATE

- VISTO il Regolamento in materia di Autonomia Scolastica D.P.R. n°275 del 08/03/1999;
- VISTO il Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di cui al Decreto Interministeriale n°44 del 01/02/2001;
- PRESO ATTO che la dotazione finanziaria 2008 è invariata rispetto a quella del 2007 calcolata e assegnata direttamente dal Ministero della Pubblica Istruzione con comunicazione del 15/03/2007, ed in particolare le risorse riferite al "Fondo per il funzionamento delle Istituzioni Scolastiche" che in applicazione del Decreto Ministeriale n°21 del 01/03/2007 artt.3 commi 1 e 2 sono determinate sulla base di criteri che tengono conto della tipologia dell'istituzione scolastica, del numero dei plessi e sedi in cui si articola la scuola oltre la sede principale, di un quota aggiuntiva per gli alunni diversamente abili e della consistenza numerica degli alunni determinata in funzione della media di riferimento;
- CONSIDERATO che i suddetti fondi per il funzionamento amministrativo e didattico, assegnati dal M.I.U.R., hanno subito negli ultimi anni progressive decurtazioni, come si desume dal seguente prospetto:

Anno Finanziario	Anno Scolastico	Docenti	Personale ATA	Studenti	Classi	Fondi per il funzionam.	% di decurtazione
2001	2000/01	105	40	980	52	€ 23.989,42	
2002	2001/02	119	40	1.034	55	€ 21.137,63	- 12%
2003	2002/03	133	40	1.090	57	€ 16.009,00	- 24%
2004	2003/04	132	40	1.115	57	€ 16.034,00	+ 0,1%
2005	2004/05	130	42	1.152	61	€ 14.282,00	- 11%
2006	2005/06	141	45	1.184	59	€ 13.097,12	- 8%
2007	2006/07	138	43	1.218	57	€ 15.146,60	+ 15 %
2008	2007/08	127	43	1.252	61	€ 15.146,60	
2009	2008/09	120	43	1.280	62	€ 0	- 100%
2010	2009/10	118	38	1.276	64	€ 0	
2011	2010/11	126	34	1.277	64	€ 12.764,00	

Nella tabella la percentuale di decurtazione è calcolata in rapporto ai fondi assegnati nell'anno precedente, ma se si confronta l'anno 2001 con l'anno 2006 a fronte di un incremento di 36 docenti, 5 ATA, 204 studenti e 7 classi, la dotazione finanziaria subisce un taglio del 45%.

Si precisa che per l'anno 2008, nonostante un lieve aumento di fondi nel 2007, a fronte di un sempre maggior numero di studenti e una diminuzione delle risorse umane, l'intera cifra destinata al funzionamento, non avendo più alcun vincolo di destinazione, è stata interamente utilizzata per il pagamento delle supplenze brevi per mancanza dei relativi fondi.

A decorrere dall'anno 2009, il Ministero assegna a ciascun Istituto Scolastico un importo omnicomprensivo, senza vincolo di destinazione, conglobando il pagamento delle supplenze brevi ed il funzionamento amministrativo e didattico. Si precisa che tale finanziamento pur essendo stato destinato interamente al pagamento delle supplenze brevi non è stato comunque sufficiente per coprirne l'intera spesa. Si è dovuto attingere da risparmi accantonati, tuttavia in esaurimento.

A decorrere dall'anno 2011, il Ministero ha assegnato nuovamente i fondi per il funzionamento amministrativo e didattico, sempre comunque senza vincolo di destinazione e quindi con priorità di pagamento per le supplenze brevi e con l'ulteriore onere relativo al pagamento delle visite fiscali ai dipendenti in malattia. Tale impegno, se pur obbligatorio, è completamente a carico delle scuole senza alcuno specifico finanziamento e ad oggi ha comportato un esborso di € 2.053,49.

TENUTO PRESENTE che ogni anno, a partire dal 2002 il M.I.U.R. per il pagamento della Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, assegna alle istituzioni scolastiche una "somma forfetaria annua", che non corrisponde all'intero fabbisogno segnalato, come si evince dalla tabella sottostante, che evidenzia come l'andamento della spesa obbligatoria per la TARSU fino al 2005, ha finito per gravare sempre di più sulle risorse ordinarie delle scuole:

Anno	Finanziamento del MIUR	Spesa	Differenza pagata con il funzionam. amministr.
2002	€ 6.682,00	- € 6.387,60	€ 294,40
2003	€ 4.013,21	- € 6.435,16	- € 2.421,95
2004	€ 2.148,79	- € 6.694,74	- € 4.545,95
2005	€ 5.168,29	- € 6.279,32	- € 1.111,03
<b>TOTALE</b>	<b>€ 18.012,29</b>	<b>- € 25.796,82</b>	<b>- € 7.784,53</b>
Anno	Finanziamento del MIUR	Spesa	Differenza integrata dai Comuni
2006	€ 2.219,93	- € 7.468,73	- € 5.248,80

Per gli anni 2006 e 2007, come stabilito nelle conferenze Comuni-Scuola la differenza della spesa sostenuta da questo Istituto non coperta dai finanziamenti statali è stata integrata dai Comuni attraverso erogazioni specifiche all'Istituto Comprensivo.

A decorrere dal 2008, per gli oneri dovuti dalle Istituzioni Scolastiche per la TARSU, il M.I.U.R. corrisponde direttamente ai Comuni, un importo forfetario determinato annualmente secondo le modalità fissate nella conferenza Stato-città e autonomie locali;

- ATTESO** che i Comuni di Campagnola Cremasca, Cremona e Quintano, provvedono alla fornitura diretta del materiale di pulizia nei relativi plessi e che tutti gli Enti locali con plessi di scuola dell'infanzia rimborsano la spesa sostenuta dall'Istituzione Scolastica per l'acquisto dei relativi registri;
- TENUTO CONTO** che tutti gli Enti Locali sostengono le spese riguardanti il Diritto allo Studio mediante fornitura diretta di materiale ai docenti o tramite accredito dei finanziamenti all'Istituto Comprensivo;
- SENTITI** gli Enti Locali coinvolti nella conferenza Comuni-Scuola avvenuta in data 14/12/2011 alla presenza della maggioranza dei Sindaci, dei relativi Assessori, del Consiglio d'Istituto e dei docenti Coordinatori di plesso dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco;
- CONSAPEVOLI** dell'insufficienza delle risorse a disposizione dell'Istituto Comprensivo per sostenere le spese di Funzionamento Amministrativo, a causa dalle progressive decurtazioni di fondi, che hanno interessato le istituzioni scolastiche in questi ultimi anni;
- CONSIDERATO** che, al fine di garantire la gratuità dell'istruzione nella scuola dell'obbligo, si è deciso di evitare di chiedere un contributo alle famiglie;
- TENUTO CONTO** che è interesse comune garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico complessivamente inteso e che a tal fine risulta opportuno sottoscrivere un'intesa per individuare le occorrenti risorse finanziarie;
- PRESO ATTO** della disponibilità delle parti e di quanto emerso nelle citate riunioni;

**STIPULANO LA PRESENTE INTESA ARTICOLATA COME SEGUE  
LE CUI PREMESSE ED ALLEGATI NE COSTITUISCONO PARTE INTEGRANTE**

#### **ART.1 – Finalità e oggetto**

1. Le parti si impegnano a coordinarsi in un'azione integrata per migliorare quanto di loro competenza, al fine di sostenere le condizioni di funzionamento dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco.
2. Tale accordo si ispira ad un visione sistemica, coordinata e sinergica dell'azione pubblica, mirando, secondo un'ottica di economicità, a supportare la crescita e la valorizzazione dell'offerta formativa.
3. Si concorda la scelta del mantenimento delle comunità scolastiche, all'interno delle comunità municipali, come attualmente in atto, ritenendo il servizio scolastico una presenza sociale fondamentale nei Comuni, anche non estesi.

#### **ART.2 – Durata dell'intesa**

1. Il presente accordo ha validità a decorrere dalla stipula fino al 31/08/2012.
2. In qualsiasi momento le Parti possono concordemente, con atto scritto firmato da tutte le parti, apportare modificazioni al presente Protocollo d'intesa.

#### **ART.3 – Impegni degli Enti Locali**

1. Ciascun Ente Locale si impegna a corrispondere a titolo di contributo per il Funzionamento amministrativo, all'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco, entro il 30/06/2012, una somma di € 24,00 limitatamente all'anno 2011 per ciascun alunno residente/iscritto, secondo la tabella allegata al presente accordo. L'entità del contributo sarà successivamente discussa e valutata per l'anno 2012, nella conferenza Comuni-Scuola, alla luce degli accreditamenti del M.I.U.R. analizzate le disponibilità dell'Istituto.
2. Qualora un Comune non aderisca all'intesa, il Dirigente Scolastico richiederà alle famiglie residenti nel territorio di competenza di corrispondere la quota prevista, quale contributo alla gestione dell'Istituto.
3. Tutti gli Enti Locali, in proporzione agli alunni residenti/iscritti, rimborsano all'Istituto Comprensivo su richiesta scritta dello stesso, la spesa sostenuta per l'acquisto dei registri per tutti gli ordini di scuola.
4. Gli Enti Locali, in proporzione agli alunni residenti/iscritti, rimborsano all'Istituto Comprensivo su richiesta scritta dello stesso, la spesa sostenuta per la realizzazione della sicurezza nella scuola.

#### **ART.4 – Impegni dell'Istituto Scolastico**

1. L'Istituto Comprensivo assicura la rendicontazione relativa all'utilizzo dei finanziamenti ricevuti entro il 31/08/2012 e in qualunque momento su richiesta dell'Ente Locale.
2. L'Istituto Scolastico garantisce la gratuità del servizio non richiedendo nel corso di vigenza della presente intesa, alcun contributo per il funzionamento amministrativo alle famiglie degli alunni iscritti, fermo restando la richiesta di contributo per la didattica, già in vigore ed attuato da vari anni.
3. Il Dirigente Scolastico è delegato a contattare gli Enti Locali non appartenenti all'Istituto Comprensivo, da cui comunque provengono alunni iscritti e frequentanti, per richiedere l'assegnazione all'Istituzione Comprensiva della quota corrispondente concordata nella presente intesa. In caso di risposta negativa, il Dirigente Scolastico avvanzerà la richiesta alle rispettive famiglie.
4. La Scuola si impegna a richiedere agli Enti Locali con apposita nota successiva all'intesa, eventuali contributi per la realizzazione di progetti non previsti al momento dell'accordo, fornendo specifica illustrazione del progetto stesso. Gli Enti Locali valuteranno la partecipazione secondo la disponibilità. In caso negativo si ricorrerà ad eventuali sponsor o alle famiglie.
5. La Scuola si impegna inoltre, ove possibile, a studiare formule e individuare strategie di risparmio per eliminare eventuali sprechi.

**ART. 5 – Conclusioni**

1. Previo accordo di tutte parti coinvolte, nei prossimi anni scolastici, si prevede il rinnovo di analogo protocollo per creare delle economie di scala, sulla scorta delle assegnazioni Ministeriali, in base alle disponibilità degli Enti Locali, alla luce dell'esperienza maturata in questi anni scolastici.  
Il rinnovo della stipula avverrà previa consultazione tramite conferenza Comuni-Scuola nel periodo Giugno/Settembre.
2. Il presente Protocollo d'Intesa sarà registrato presso i competenti Uffici del Dipartimento delle Entrate di Crema, in caso d'uso.

Il presente atto composto da 5 (cinque) articoli viene dalle Parti letto, approvato, confermato e sottoscritto.

Trescore Cremasco, 30/12/2011 Prot.n°7029/B15

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco  
(TULLIA GUERRINI ROCCO)

IL SINDACO  
del Comune di Campagnola Cremasca  
(GUERINI ROCCO AGOSTINO)

IL SINDACO  
del Comune di Casaletto Vaprio  
(BERGAMI MARCELLO)

IL SINDACO  
del Comune di Cremona  
(FORNAROLI MARCO)

IL SINDACO  
del Comune di Pieranica  
(BENZONI ANTONIO)

IL SINDACO  
del Comune di Quintano  
(ZECCHINI EMI)

IL SINDACO  
del Comune di Torlino Vimercati  
(FIGONI GIUSEPPE)

IL SINDACO  
del Comune di Trescore Cremasco  
(OGLIARI GIANCARLO)

IL SINDACO  
del Comune di Vailate  
(COFFERATI PIERANGELO GIACOMO)



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO**

Via Marconi n. 5 - 26017 - Trescore Cremasco – Tel. 0373.273120 – Fax. 0373.291217

**ALUNNI ISCRITTI A.S. 2010/11**  
**SUDDIVISI PER COMUNE DI RESIDENZA**

Comune residenza	Scuola Infanzia	Scuola Primaria	Scuola Secondaria I°	TOTALE
Agnadello	0	0	1	1
Bagnolo Cremasco	0	1	0	1
<b>CAMPAGNOLA CREMASCA</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>28</b>
Capralba	5	2	1	8
Caravaggio	2	0	1	3
<b>CASALETTO VAPRIO</b>	<b>59</b>	<b>90</b>	<b>40</b>	<b>189</b>
Castiraga Vidardo	0	0	1	1
Chieve	1	1	0	2
Crema	3	3	2	8
<b>CREMOSANO</b>	<b>45</b>	<b>53</b>	<b>27</b>	<b>125</b>
Mozzanica	0	1	0	1
Palazzo Pignano	3	2	0	5
<b>PIERANICA</b>	<b>36</b>	<b>49</b>	<b>31</b>	<b>116</b>
<b>QUINTANO</b>	<b>26</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>96</b>
Romano di Lombardia	1	1	0	2
Sergnano	1	1	0	2
<b>TORLINO VIMERCATI</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>30</b>
Tradate	0	1	0	1
<b>TRESORE CREMASCO</b>	<b>14</b>	<b>143</b>	<b>74</b>	<b>231</b>
Trucuzzano	0	0	1	1
<b>VAILATE</b>	<b>121</b>	<b>185</b>	<b>120</b>	<b>426</b>
<b>TOTALE</b>	<b>339</b>	<b>592</b>	<b>346</b>	<b>1277</b>

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Sindaco**  
Prof. Giancarlo Ogliari

**Il Segretario Comunale**  
Dr. Massimiliano Alesio

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi **dal 16.02.2012 al 01.03.2012**

**Il Messo Comunale**

**Addì, 16.02.2012**

**Il Segretario Comunale**  
Dr. Massimiliano Alesio

---

**PARERI DI COMPETENZA**

(Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Dr.ssa Marzia Zuvadelli

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Loredana Fuschi

---