



COPIA

# COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

## PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. 70

Adunanza del **28.06.2014**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CONVENZIONE DISCIPLINANTE L'INCARICO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA AL DR. CARLO GIOVANNI FUMAGALLI.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventotto** del mese di **giugno** alle ore **9,00** nella residenza municipale, per riunione di Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 BARBATI ANGELO	Presente
2 PROVANA DANIELA	Presente
3 CARPANI CARLANTONIO	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario comunale **Dr. Massimiliano Alesio**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sig. **Barbati Angelo** in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il . .

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Massimiliano Alesio

**CONVENZIONE DISCIPLINANTE L'INCARICO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA AL DR. CARLO GIOVANNI FUMAGALLI.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 16 comma 25 del dl. n. 138/2011 ha disposto che *"a decorrere dal primo rinnovo dell'organo di revisione, successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto, i revisori dei conti degli enti locali sono scelti mediante estrazione da un elenco nel quale possano essere inseriti, a richiesta, i soggetti iscritti a livello regionale, nel registro dei revisori legali di cui al Decreto Legislativo 7 gennaio 2010 a. 39, nonché gli iscritti all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili"*

PRESO ATTO che:

- con nota Pro. N. 11992/2014/Servizio i del 18 marzo 2014, pervenuta al Prot. N 1478 dell'Ente, la Prefettura di Cremona ha comunicato che in data 21 marzo alle ore 9.30 si sarebbe proceduto all'estrazione a sorte del revisore di conti da nominare presso il Comune di Trescore Cremasco;
- con nota prot. N. 13581/2014/Servizio 1 del 21 marzo 2014, acquisita al protocollo n.1551 dell'ente, il Dirigente del Servizio i della Prefettura di Cremona ha trasmesso il verbale del procedimento di estrazione a sorte dei nominativi per la nomina dell'organo di revisione economico-finanziaria del Comune di Trescore Cremasco;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 02.05.2014 è stato nominato revisore di conti del Comune di Trescore Cremasco il Dr. Carlo Giovanni Fumagalli di Parabiago (MI);

RITENUTO di dover determinare il compenso da attribuire all'organo di revisione economico-finanziaria;

RITENUTO altresì, di approvare lo schema di convenzione disciplinante l'incarico di revisione economico-finanziaria allegato alla presente deliberazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **Di approvare** l'allegato schema di convenzione disciplinante l'incarico di revisione economico-finanziaria conferito dal Comune di Trescore Cremasco al revisore dei conti dr. Carlo Giovanni Fumagalli.

**COMUNE DI TRESORE CREMASCO**  
**PROVINCIA DI CREMONA**

**DISCIPLINARE D'INCARICO**  
**PER L'ATTIVITÀ DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

L'anno 2014 , il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede comunale, con la presente scrittura privata avente fra le parti forza di legge,

TRA

il **Comune di Trescore Cremasco** , con sede in Trescore Cremasco (CR) – Via G. Carioni n. 13, codice fiscale 00265370197, rappresentato dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, **Loredana Fuschi**, nata a Crema (CR il 10.12.1961, che agisce esclusivamente in nome e per conto dell'ente che rappresenta, di seguito denominato semplicemente *Ente*;

E

Il Dott. **Carlo Giovanni Fumagalli**, nata a Busto Arsizio (VA) il 19.05.1970, residente in Parabiago (MI) Via Pogliani n. 18, e domiciliato per la sua carica presso Parabiago (MI) Via Duca di Genova n. 17, codice fiscale FMGCLG70E19B300F, iscritto all'ordine dei Revisori Contabili al n. 147925, di seguito denominato semplicemente *Revisore*;

PREMESSO

CHE è stato introdotto un nuovo sistema di nomina del Revisore dei conti negli Enti Locali.

CHE, ai sensi dell'articolo 16, comma 25°, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, nella legge 14 settembre 2011, n. 148, a decorrere dal primo rinnovo dell'organo di revisione successivo alla data di entrata in vigore dello stesso decreto-legge, i Revisori dei conti degli enti locali sono scelti mediante estrazione da un elenco nel quale possono essere inseriti, a richiesta, i soggetti iscritti, a livello regionale, nel registro dei revisori legali, di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, nonché gli iscritti all'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.

CHE è stato emanato il D.M. 15 febbraio 2012 n. 23, introducendo la nuova procedura di dettaglio, relativa alla nomina dei revisori dei conti degli Enti Locali.

CHE, in data 21 marzo 2014, è stata effettuata la procedura di estrazione a sorte, presso la Prefettura di Cremona.

CHE il professionista estratto a sorte è risultato essere il Dott. Carlo Giovanni Fumagalli di Parabiago (MI)

CHE, con deliberazione comunale n. 21 del 05.05.2014 , è stato nominato il Dott. Carlo Giovanni Fumagalli di Parabiago (MI) a seguito dell'indicato sorteggio.

SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue:

**Art.1**

L'ente conferisce il Dott. Carlo Giovanni Fumagalli di Parabiago (MI), che accetta, l'incarico per l'attività di revisione economico-finanziaria del Comune di TRESORE CREMASCO, ai sensi ed in conformità dell'articolo 234 e seguenti del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## **Art. 2**

L'incarico ha la durata di anni tre con decorrenza dal 15/06/2014 al 14/06/2017 e può essere rinnovato una sola volta, in conformità alla normativa vigente, previa espressa decisione del Consiglio Comunale.

## **Art. 3**

Il revisore ha diritto di accesso agli atti e documenti dell'ente, per il tramite del Responsabile del Settore Economico-Finanziario.

## **Art. 4**

Il revisore svolge le funzioni previste dalla legge, dall'articolo 239 del T.U.E.L. e dal regolamento di contabilità.

In particolare, il revisore:

- a) collabora con l'organo consiliare secondo le disposizioni dello statuto e del regolamento;
- b) formula pareri, con le modalità stabilite dal regolamento, in materia di:
  - strumenti di programmazione economico-finanziaria;
  - proposta di bilancio di previsione verifica degli equilibri e variazioni di bilancio;
  - modalità di gestione dei servizi e proposte di costituzione o di partecipazione ad organismi esterni;
  - proposte di ricorso all'indebitamento;
  - proposte di utilizzo di strumenti di finanza innovativa, nel rispetto della disciplina statale vigente in materia;
  - proposte di riconoscimento di debiti fuori bilancio e transazioni;
  - proposte di regolamento di contabilità, economato-provveditorato, patrimonio e di applicazione dei tributi locali.

Tali pareri sono espressi attraverso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153 del D.Lgs n. 267/2000, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori. L'organo consiliare è tenuto ad adottare i provvedimenti conseguenti o a motivare adeguatamente la mancata adozione delle misure proposte dall'organo di revisione.

- d) vigila sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità; l'organo di revisione svolge tali funzioni anche con tecniche motivate di campionamento;
- e) predispose la relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto almeno quattro giorni prima della data prevista per l'approvazione. La relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;
- f) riferisce all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità;
- g) esegue le verifiche di cassa di cui all'articolo 223 del T.U.E.L., entro il cinquantesimo giorno del mese successivo alla fine del trimestre di riferimento;
- h) esegue le verifiche straordinarie di cassa di cui all'articolo 224 del T.U.E.L., con modalità da concordarsi con l'ente;

- i) presenza, su richiesta del Sindaco, alle sedute consiliari di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e della salvaguardia degli equilibri di bilancio, nonché ad altre sedute, per ragioni indicate dal Sindaco medesimo.
- j) verifica il rispetto delle norme vigenti in materia di personale, anche certificando il rispetto dei limiti di spesa e la compatibilità dei costi della contrattazione decentrata con i vincoli di bilancio;
- k) redige eventuali riscontri, relazioni o altra documentazione richiesta da organi di controllo e vigilanza in merito alla gestione economico-finanziaria dell'ente;
- l) cura tutti gli altri adempimenti previsti dalla legge, dallo statuto e dal regolamento di contabilità dell'ente.

#### **Art. 5**

Il revisore è revocabile solo per accertata inadempienza, in particolare per la mancata presentazione della relazione alla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto entro il termine previsto.

Il Consiglio Comunale dispone la revoca dell'incarico, previa formale diffida all'eseguire quanto previsto nel presente incarico.

#### **Art. 6**

Il revisore, per l'espletamento delle proprie funzioni, ha diritto, su richiesta, di ricevere l'ordine del giorno di convocazione del Consiglio con l'elenco degli oggetti iscritti, così come copia delle deliberazioni e determinazioni assunte dagli organi dell'ente.

I verbali delle verifiche di cassa e delle altre operazioni svolte dal revisore presso l'ente sono numerati e conservati in ordine cronologico a cura del Settore Economico-Finanziario.

Inoltre, al Revisore sono trasmessi:

- a) da parte della Corte dei conti i rilievi e le decisioni assunti a tutela della sana gestione finanziaria dell'ente;
- b) da parte del responsabile del servizio finanziario le attestazioni di assenza di copertura finanziaria in ordine alle delibere di impegni di spesa.

#### **Art. 7**

Per il corretto svolgimento delle funzioni e delle attività descritte al precedente articolo 4, al revisore è riconosciuto, nel rispetto del decreto Ministero interno del 20 maggio 2005:

- un compenso annuo lordo pari ad € 5.010,00 - € 501,00 (riduzione del 10%, ai sensi dell'articolo 6, comma 3°, legge n. 122/2010; Corte dei Conti Lombardia nn. 13/2011 e 378/2012) = €4.509,00, oltre IVA e cassa previdenza se dovute.
- rimborso spese viaggio: € 40,00 + IVA per ogni missione (andata e ritorno complessivamente intese).

Il compenso verrà liquidato in due rate di pari importo previa presentazione di regolare fattura, al termine di ciascun semestre solare. Il periodo iniziale e quello finale dell'incarico, non coincidenti con un semestre solare pieno, saranno fatturati e liquidati in ragione dell'effettiva durata dei periodi stessi. Parimenti saranno liquidate le spese di viaggio a seguito di espressa ed analitica nota.

#### **Art. 8**

L'ente si riserva di attribuire o richiedere lo svolgimento di ulteriori rispetto a quanto previsto dall'articolo, sempre in conformità alla vigente normativa.

#### **Art. 9**

Per quanto non previsto o disciplinato dal presente contratto, le parti fanno riferimento agli articoli 2229 e seguenti del codice civile. Eventuali modifiche normative aventi efficacia sul presente

contratto, dovranno essere concordate tra le parti, fatta salva la facoltà per entrambi di risolvere il rapporto giuridico in essere.

**Art. 10**

Il presente contratto sarà sottoposto a registrazione in caso d'uso, con spese a carico della parte che agisce.

Letto, approvato e sottoscritto.

Trescore Cremasco, li \_\_\_\_\_.

Per l'ente:

Il Responsabile del Settore  
Economico-Finanziario  
FUSCHI Loredana

Il Revisore dei conti  
FUMAGALLI Dott. Carlo Giovanni

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Sindaco**  
F.to Barbati Angelo

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dr. Massimiliano Alesio

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi **dal 15.07.2014 al 29.07.2014**

F.to **Il Messo Comunale**

**Addì, 15.07.2014**

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dr. Massimiliano Alesio

---

**PARERI DI COMPETENZA**  
(Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in  
ordine alla regolarità tecnica

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Loredana Fuschi

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla  
regolarità contabile ed alla copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Loredana Fuschi

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Trescore Cremasco lì, 15.07.2014

**Il Segretario Comunale**  
Dr. Massimiliano Alesio