



COPIA

COMUNE DI TRESORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. 22

Adunanza del **26.03.2014**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPALTO SERVIZI TECNICI AFFERENTI LA VARIANTE URBANISTICA TEAM ARCH. TABACCO.

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventisei** del mese di **marzo** alle ore **18,00** nella residenza municipale, per riunione di Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 BARBATI ANGELO	Presente
2 PROVANA DANIELA	Presente
3 CARPANI CARLANTONIO	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario comunale **Dr. Massimiliano Alesio**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sig. **Barbati Angelo** in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Massimiliano Alesio

APPALTO SERVIZI TECNICI AFFERENTI LA VARIANTE URBANISTICA TEAM ARCH. TABACCO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22 febbraio 2014 ha dato avvio al procedimento relativo alla variante generale al "Piano di Governo del Territorio" – P.G.T." del Comune di Trescore Cremasco, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 11/03/2005 n° 12 "Legge per il governo del territorio";

DATO ATTO che i "servizi tecnici" si connotano e configurano come appalto di servizi, in aderenza alla declaratoria dei servizi, contenuta nell'allegato II A del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 163/2006). In tale allegato, i servizi tecnici¹ vengono espressamente contemplati al n.12.

RILEVATO che l'articolo 125, comma 11°, del Codice dei contratti pubblici, stabilisce che è possibile l'affidamento diretto degli appalti di servizi, laddove il valore netto dell'appalto sia inferiore ad € 40.000,00. In tal senso, confermando pienamente il dettato normativo, si è espressa l'Autorità di Vigilanza (parere AVCP del 16 novembre 2011) ed il Ministero (parere del Ministero delle Infrastrutture del 29 marzo 2012).

PRESA VISIONE del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia, ove i servizi tecnici, quali appalti di servizi, sono espressamente contemplati all'articolo 5, lettera f).

PRESA VISIONE della proposta di appalto, (allegato A) relativa ai servizi ingegneristici e tecnici afferenti la variante urbanistica in esame, presentata dall'arch. Alessandra Tabacco, quale coordinatore tecnico scientifico del team, che si occuperà dell'appalto medesimo. In sede di proposta, si precisa che *"l'incarico consiste nello svolgimento dell'attività di definizione della Variante Generale al Piano di Governo del Territorio, della redazione delle Norme Tecniche di Attuazione e del coordinamento con il Soggetto che definirà tutta la parte cartografica in formato dwg e shapefile. L'incarico comprende altresì la presenza ad incontri propedeutici a garantire la fase di partecipazione prevista dall'art. 13 della L.R. 12/2005 e al coordinamento con altri Soggetti che cureranno la parte di eventuali pubblicazioni"*. Il team è composto, oltre che dall'arch. Tabacco, dai seguenti soggetti: Arch. Carlo Luigi Gerosa; Arch. Franco Bessi; Arch. Raffaele Cucchi; Arch. Laura Tasca. La proposta economica dell'appalto risulta essere la seguente: € 10.000,00+ € 400,00 (Cassa Previdenza 4%) + € 2.288 (I.V.A. 22%) = € 12.688,00.

RITENUTO di conferire l'appalto per la realizzazione di servizi tecnici, in favore dell'Arch. Arch. Alessandra Tabacco.

VISTO il D.Lgs.vo 163/2006.

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi in forma palese dagli aventi diritto:

DELIBERA

1. Di conferire, l'appalto dei servizi ingegneristici e tecnici afferenti la variante urbanistica in esame così come indicato in premessa, in favore dell'Arch. Alessandra Tabacco quale coordinatore tecnico scientifico del team composto da: Arch. Carlo Luigi Gerosa; Arch. Franco Bessi; Arch. Raffaele Cucchi; Arch. Laura Tasca.
2. In relazione all'impegno di spesa, correlato alle assunte decisioni, quanto segue: - il Responsabile Area Finanziaria, in sede di elaborazione del bilancio di previsione 2014, terrà

¹ Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi.

conto della decisione assunta ed allocherà idonea previsione di spesa; - il Responsabile Area Amministrativa procederà all'impegno di spesa, sulla base della previsione di bilancio.

Stante l'urgenza di procedere, ad unanimità di voti, espressi dagli aventi diritto in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'Art.134 del D.Lgs.267/2000.

APPALTO SERVIZI TECNICI VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO COMUNE DI TRESORE CREMASCO (CR).

PREMESSO che

il Comune di Trescore Cremasco (Cr) ha approvato in data 13.10.2010, con delibera di Consiglio Comunale nr. 30 il Piano di Governo del Territorio ai sensi della L.R. 12/2005 e s.m.i.

CONSIDERATO che

la Giunta Comunale, con Delibera n. 13 del 22.2.2014, ha deliberato l'avvio del procedimento relativo all'approvazione di variante generale al Piano di Governo del Territorio

VISTO che

dell'avvio del procedimento è stato dato pubblico avviso, informando la comunità che chiunque aveva interesse, anche per la tutela degli interessi diffusi, poteva presentare, al protocollo Comunale, suggerimenti e proposte entro il 12.4.2014

si ritiene nell'anno duemilaquattordici, addì, del mese di, presso il Palazzo Municipale, tra **l'Amministrazione Comunale di Trescore Cremasco**, rappresentata da

E

l'Arch. Alessandra Tabacco, iscritta all'Albo Architetti provincia di Milano al nr. 8803, con studio in Sesto San Giovanni (MI) in via XX Settembre n. 132, codice fiscale: TBCLSN69D60I690X, P. IVA: 04806120962, di conferire l'incarico per la redazione della variante generale al Piano di Governo del Territorio vigente dei sensi dell'art. 13 della L.R. 12/2005 e s.m.i.

Per lo svolgimento dell'incarico il Professionista incaricato assume il ruolo di coordinatore tecnico-scientifico, garantendo i rapporti tra l'Amministrazione Comunale (salvo deleghe a Sua discrezione di volta in volta comunicati) ed altri Incaricati per la redazione di parti o Atti costituenti l'oggetto del presente incarico non ricompresi nel presente, si avvale delle seguenti figure professionali, con indicato il loro ruolo specifico:

Arch. Carlo Luigi Gerosa, iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Monza e della Brianza al n. 1038, con studio in Via Umberto Biancamano, 14 - 20900 Monza (MB), codice Fiscale: GRSCLL64E02Z326N, P.IVA 11779950150, con un ruolo di supporto tecnico scientifico alla definizione del Documento di Piano, Piano delle Regole e Norme Tecniche di Attuazione.

Arch. Franco Bessi, iscritto all'Albo degli Architetti della Provincia di Monza e Brianza al n° 2237, 20900 MONZA (MB) – con studio in VIA BIANCAMANO N° 14, CF - P.IVA: 06990660968, con un ruolo di supporto tecnico scientifico ed operativo alla definizione del Piano dei Servizi e della Relazione alla Variante Generale.

Raffaele Cucchi, iscritto all'Albo Architetti della Provincia di Milano al n° 15369, con studio in Parabiago (MI), in via Alberto da Giussano n. 11 con codice fiscale : CCCRFL71P03E514E, con un ruolo di supporto tecnico scientifico alla definizione della parte riguardante il centro storico e alla pianificazione attuativa.

Laura Tasca, iscritta all'Albo Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bergamo al n° 2410, con studio in Arzago d'Adda (BG) in Via G.Puccini 17/C, codice fiscale TSCLRA80R44L400N – P.IVA 03399060163, con ruolo di supporto tecnico-scientifico all'A.C. nella definizione e redazione degli atti necessari all'espletamento della procedura di verifica di assoggettabilità alla VAS.

Il Professionista incaricato ed i Professionisti facenti parte del team di lavoro, dichiarano di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia urbanistica e professionale.

Art. 1 - oggetto dell'incarico

L'incarico consiste nello svolgimento dell'attività di definizione della Variante Generale al Piano di Governo del Territorio, della redazione delle Norme Tecniche di Attuazione e del coordinamento con il Soggetto che definirà tutta la parte cartografica in formato dwg e shapefile. L'incarico comprende altresì la presenza ad incontri propedeutici a garantire la fase di partecipazione prevista dall'art. 13 della L.R. 12/2005 e al coordinamento con altri Soggetti che cureranno la parte di eventuali pubblicazioni.

In particolare per l'assolvimento dell'incarico, il professionista dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- Predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento della procedura di verifica di assoggettabilità alla VAS, ai sensi dell' art.4 LR 12/2005 e s.m. e i. e DGR IX/761 del 10.11.2010 e supporto all'A.C. nell'impostazione e organizzazione della procedura, nonché nella redazione degli Atti e dei provvedimenti, dando compiuta attuazione a quanto sinteticamente previsto dalla normativa vigente in materia di Valutazione Ambientale Strategica;

Art. 2 - obblighi dell'Amministrazione Comunale

Per un corretto svolgimento dell'incarico, il professionista incaricato richiede che l'Amministrazione ponga a disposizione i seguenti elaborati, se disponibili:

- tutta la documentazione approvata dal Consiglio Comunale sia in forma cartacea come su files informatico nel formato .dwg e .doc;
- tutte le istanze raccolte in seguito all'avvio del procedimento;
- tutti i dati necessari per l'espletamento dell'incarico che sono in possesso dell'Amministrazione Comunale;
- gli indirizzi su come procedere alla valutazione delle istanze pervenute, gli adeguamenti e gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale intenda perseguire entro 10 (dieci) giorni dall'affidamento dell'incarico.
- Cartografia su base fotogrammetrica in formato numerico aggiornata alla scala di riferimento 1:2000;
- Mappe numeriche catastali in uno dei formati disponibili presso l'Agenzia del Territorio;
- Estrazioni cartografiche e alfanumeriche disponibili presso le banche dati provinciali e/o regionali;
- Ortofoto;
- Mappe e cartografie tematiche disponibili nel SIT comunale in formato dwg o shapefile;

- Dati statistici a disposizione dell'Amministrazione Comunale desunti dai propri archivi o dai dati degli ultimi censimenti popolazione e/o agricoltura;
- Documentazione di procedimenti di revisione/formazione PGT e/o documenti per VAS dei comuni limitrofi;
- L'individuazione planimetrica ed i dati di consistenza degli interventi di pianificazione urbanistica esecutiva e edilizia sul territorio comunale (PZ, PP; PR, PL, PIP, PII ecc) nonché documenti di programmazione dei lavori pubblici;
- Studio geologico, idrogeologico e sismico comunale e quanto previsto dall'articolo 57 della l.r. 12/2005
- Documenti del Piano di Governo del Territorio vigente;
- Documenti del Piano del Commercio e indirizzi per l'apertura di servizi pubblici di somministrazione alimenti e bevande;
- Regolamento in materia di installazioni antenne di radiotelefonía mobile;
- Documento di inquadramento per la redazione di Programmi Integrati di Intervento;
- Piano Illuminazione Comunale;
- Rilievo reti tecnologiche interrate in possesso dell'Amministrazione Comunale.
- Programma elettorale dell'Amministrazione Comunale
- Gli obiettivi di Piano della Giunta Comunale
- Altro non espressamente citato nel presente articolo

Art. 3 - obblighi del professionista

1. i professionisti sono impegnati a tenere gli opportuni contatti con l'Amministrazione Comunale per sottoporre all'esame le soluzioni proposte nelle varie fasi dell'incarico ed i relativi elaborati, nonché ad essere disponibile per eventuali incontri con Enti, Commissioni consultive o gruppi indicati dall'Amministrazione Comunale. Il coordinamento degli incontri sarà effettuato dall'Amministrazione Comunale sentita la disponibilità dei professionisti incaricati.
2. i professionisti si impegnano a rispettare i seguenti tempi di consegna :
 - a. consegna di un elaborato in coordinamento con il Soggetto incaricato della redazione della parte cartografica e digitale, che vada ad individuare le istanze pervenute dalla comunità, gli adeguamenti che l'Amministrazione Comunale intende apportare agli Atti del Piano di Governo del Territorio e la sintesi degli obiettivi che si vogliono perseguire con la variante entro 60 (sessanta) giorni dalla consegna della documentazione di cui all'art. 2,
 - b. un documento intermedio di progetto, composto dalla bozza della parte normativa e delle Relazione, nonché dalla bozza degli elaborati progettuali, salvo diverse disposizioni da parte del Soggetto incaricato della redazione cartografica ed informatizzata, entro 90 giorni dalla consegna di quanto previsto al punto 2. Lettera a. del presente articolo,
 - c. consegna degli elaborati definitivi, per quanto attiene l'art. 1 del presente incarico ed in coordinamento con il Soggetto incaricato della redazione della parte cartografica ed informatizzata, entro 90 giorni dall'acquisizione del parere dell'Amministrazione Comunale sugli elaborati di cui al punto b).
3. L'incarico s'intenderà concluso con la presentazione degli elaborati indicati nel precedente punto 2. Lettera c., dopo averli debitamente discussi con l'Amministrazione, salvo responsabilità del Soggetto incaricato alla produzione cartografica ed informatizzata.

Art. 4 – onorari

L'onorario per le prestazioni sopra richiamate è valutato nell'importo di euro 10.000 (diecimila) oltre il la percentuale di Inarcassa e IVA in vigore all'emissione della fattura.

Art. 5 - pagamenti

I pagamenti saranno effettuati come segue :

- 30% (trenta) entro dieci giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, esercizio finanziario anno 2014;
- 40% (quaranta) alla consegna di quanto previsto all'art. 3 comma 2. Lettera a) e b)
- 30% (trenta) alla consegna di quanto previsto all'art. 3. Comma 2. Lettera c)

Art. 6 – penali

Nel caso in cui i professionisti non consegnino gli elaborati nei termini previsti dal precedente art. 3, verrà applicata una penale computata nella misura del 5% (cinquepercento) dell'onorario complessivo per ogni mese di ritardo.

Art. 7 - Controversie

Nel caso di mancata ottemperanza agli adempimenti di cui al presente disciplinare di incarico, l'Amministrazione Comunale potrà, con specifico provvedimento motivato, stabilire la revoca dell'incarico. In tal caso compete ai professionisti il compenso per la sola prestazione parziale fornita fino alla data della suindicata deliberazione, decurtati della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.

Art. 8 – riserve

Il progetto della variante al Piano di Governo del Territorio vigente, per la parte inerente il presente appalto, resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale, la quale potrà far apportare ai documenti della variante del P.G.T. tutte le modifiche o varianti ritenute opportune o necessarie in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, dopo il termine indicato all'art. 3. Comma 3.

Art. 9 – divergenze

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il Professionista circa l'interpretazione del presente scrittura privata e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al giudizio di tre arbitri, dei quali due scelti rispettivamente da ciascuna parte ed il terzo con funzione di Presidente scelto d'accordo tra le due parti o in caso di disaccordo dal Presidente del Tribunale nella cui giurisdizione ha sede il Comune.

Art.10 - Forma del contratto

1. Il contratto sarà stipulato con la forma della scrittura privata.

Sono a completo ed esclusivo carico del Professionista tutte le spese relative e conseguenti alla stipula del contratto, nessuna eccettuata od esclusa. Il contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

2. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alla tariffa professionale degli ingegneri ed architetti di cui alla legge n. 143 del 2 marzo 1949, e s.m.i. ed alle circolari del Ministero dei LL.PP. n. 6679 del 01.12.1960 e n. 22 del 10.02.1976;

3. La presente convenzione è impegnativa per il professionista dopo la sua sottoscrizione mentre per l'Amministrazione Comunale lo diverrà solo dopo l'esecutività, ai sensi di legge, della delibera di approvazione del presente disciplinare.

Art.11 - Incarico responsabile trattamento dati personali

Ai fini del trattamento dei dati personali sensibili ai sensi del d.lgs n.196/2003 e successive modificazioni, il Professionista è considerato "Responsabile del Trattamento dei dati" ed è quindi autorizzato a svolgere le operazioni citate in oggetto per conto dell'Amministrazione Comunale ed

è tenuto a rispettare ed osservare tutte le norme del predetto decreto legislativo e seguenti, nonché ogni altra istruzione/comunicazione a riguardo impartite dall' Amministrazione stessa.

In caso di inadempimento, il medesimo Professionista sarà considerato responsabile nei confronti dell' Amministrazione comunale, limitatamente alle operazioni effettuate senza la diligenza dovuta in esecuzione delle norme di legge nonché delle istruzioni ricevute, ferme in ogni caso le proprie responsabilità civili e penali in caso di abuso dei dati personali di cui siano venuti a conoscenza in esecuzione del rapporto instaurato con l'Amministrazione comunale.

In caso il professionista si avvalga di propri incaricati o collaboratori, si obbliga a renderli edotti delle suddette norme operative generali, fermo restando che in ogni caso gli stessi si intendono operare sotto la loro diretta ed esclusiva responsabilità.

Addì

Li,

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Professionista incaricato

arch. Alessandra Tabacco

.....

Amministrazione Comunale di Trescore Cremasco (Cr)

.....

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Barbati Angelo

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Massimiliano Alesio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi **dal 07.04.2014 al 21.04.2014**

F.to **Il Messo Comunale**

Addì, 07.04.2014

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Massimiliano Alesio

PARERI DI COMPETENZA
(Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in
ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Massimiliano Alesio

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Trescore Cremasco lì, 07.04.2014

Il Segretario Comunale
Dr. Massimiliano Alesio