



COPIA

COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. 75

Adunanza del 21.09.2013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA COMUNALE - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ARCH. TAMAGNINI GIUSEPPE DI CREMONA PER REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE .

L'anno **duemilatredici** addì **ventuno** del mese di **settembre** alle ore **11,30** nella residenza municipale, per riunione di Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1 BARBATI ANGELO	Presente
2 PROVANA DANIELA	Presente
3 CARPANI CARLANTONIO	Presente

Presenti n. 3

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario comunale **Dr. Massimiliano Alesio**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sig. **Barbati Angelo** in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Massimiliano Alesio

REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA COMUNALE - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALL'ARCH. TAMAGNINI GIUSEPPE DI CREMONA PER REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE .

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'Amministrazione Comunale intende aderire all'iniziativa "*seimila campanili*", prevista dall'art. 18 comma 9 del decreto 69/2013 (*Decreto del fare*) convertito con modificazioni nella Legge 98 del 9.8.2013, che prevede un contributo finanziario a fondo perduto per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;
- il predetto programma "*seimila Campanili*" prevede quanto segue:
 1. Possono presentare domanda di contributo finanziario i Comuni che, sulla base dei dati anagrafici risultanti dal censimento della popolazione 2011, avevano una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.
 2. Possono altresì presentare domanda di contributo finanziario le unioni composte da Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti e i Comuni risultanti da fusioni tra Comuni ciascuno dei quali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.
 3. Ogni soggetto richiedente potrà presentare un solo progetto anche comprendente più opere connesse funzionalmente purché coerenti con le tipologie di intervento previste dalla legge ed aggiudicabili tramite un'unica procedura.
 4. L'importo del finanziamento richiesto per ogni progetto non potrà essere inferiore a € 500.000 e superiore a € 1.000.000. Nel caso di importo superiore il soggetto richiedente dovrà indicare la copertura economica a proprie spese della parte di costo eccedente 1 milione di euro.
 5. La richiesta di finanziamento va compilata secondo il modulo allegato alla Convenzione tra il Ministero infrastrutture e ANCI che dovrà essere pubblicata sulla G.U.R.I. dopo la sua registrazione da parte della Corte dei Conti.
 6. La richiesta dovrà essere firmata digitalmente e inviata all'ANCI tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), secondo le norme del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), unitamente alla documentazione indicata nella citata Convenzione.
 7. La richiesta e la documentazione ad essa allegata dovranno essere in formato PDF, conformemente alle norme del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dovranno essere in formato A4, con eccezione degli elaborati grafici ammessi fino al formato A3.
 8. Considerate le caratteristiche proprie del servizio di PEC, la richiesta e i relativi allegati potranno avere una dimensione massima complessiva di 28 MB e dovranno essere fatti pervenire con un unico invio.
 9. Le richieste da parte dei Soggetti interessati potranno essere inoltrate esclusivamente a partire dalle ore 9:00 del giorno successivo alla data di pubblicazione sulla GURI della convenzione e dovranno pervenire entro e non oltre 60 giorni dalla stessa.
 10. Non saranno ammesse istanze inviate prima del termine di cui al precedente punto e successivamente alla scadenza del suddetto termine di 60 gg.
 11. Sono ammissibili al finanziamento le seguenti tipologie di intervento precisando, in linea generale, che per "edifici pubblici" dovranno intendersi immobili di proprietà comunale e immobili sui quali il Soggetto interessato ha titolo per attuare le tipologie di interventi previsti dalla norma:
 - A) Interventi infrastrutturali di adeguamento, ristrutturazione e nuova costruzione di edifici pubblici ivi compresi gli interventi relativi all'adozione di misure antisismiche
 - Adeguamento normativo di edifici pubblici esistenti (a titolo esemplificativo: sicurezza sismica, sicurezza antincendio, risparmio energetico, sicurezza sui luoghi di lavoro, eliminazione di barriere architettoniche, ecc.)
 - Ristrutturazione e rifunzionalizzazione di edifici pubblici
 - Nuova costruzione di edifici pubblici

B) Realizzazione e manutenzione di reti viarie e infrastrutture accessorie e funzionali alle stesse o reti telematiche di NGN e WI-FI

- interventi sulle reti viarie di competenza comunale ivi compresi gli eventuali lavori connessi a sottostanti sottoservizi (fognature, acquedotti, pubblica illuminazione, cablaggio, ecc.).

C) Salvaguardia e messa in sicurezza del territorio. Tali interventi possono riguardare, a titolo esemplificativo: regimazione idraulica, consolidamento di frane, prevenzione incendi boschivi, bonifiche ambientali, ecc.

12. Il Logo identificativo del Programma 6000 Campanili, messo a disposizione dei Comuni sul sito del Ministero e su quello dell'ANCI in formato esportabile, dovrà essere inserito nelle intestazioni degli elaborati relativi alle istanze nonché sui cartelli dei cantieri riguardanti la realizzazione degli interventi finanziati ed in ogni altra iniziativa strettamente collegata all'attuazione del programma.

- l'Amministrazione Comunale intende richiedere il finanziamento di cui trattasi per la seguente opera pubblica: *“Realizzazione di una nuova palestra comunale presso il centro sportivo”*;

CONSIDERATO che per la realizzazione dell'opera di cui sopra, l'Amministrazione Comunale è intenzionata ad affidare l'incarico per la progettazione preliminare all'Arch. Tamagnini Giuseppe di Cremona;

VISTA l'allegata bozza di disciplinare presentata ,dall'Arch. Tamagnini Giuseppe, il 20.Settembre 2013 prot. 4648;

VISTO l'articolo 128, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 (Codice contratti pubblici) in base al quale gli studi di fattibilità indicano le caratteristiche funzionali, tecniche, gestionali ed economico – finanziarie dei lavori e contengono l'analisi dello stato di fatto di ogni intervento nelle sue eventuali componenti storico – artistiche, architettoniche, paesaggistiche, e nelle sue componenti di sostenibilità ambientale, socio – economiche, amministrative e tecniche;

VISTO il D.P.R. n. 207 del 5.10.210 e s.m.i. (Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice);

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata bozza di disciplinare d'incarico.
2. Di affidare, all'Arch Tamagnini Giuseppe di Cremona, l'incarico professionale per la redazione del progetto preliminare per la realizzazione di una nuova palestra comunale, in base al predetto disciplinare.
3. Di dare atto che l'incarico in oggetto comporta una spesa complessiva di € 5.000,00, somma che verrà successivamente impegnata, e solamente in caso di ammissione al finanziamento richiesto.

**PROVINCIA DI CREMONA
COMUNE DI TRESORE CREMASCO**

OGGETTO: Convenzione di incarico professionale per la redazione del progetto preliminare per la realizzazione di una nuova palestra comunale.

L'anno duemilatredici addì del mese di, fra il Comune di Trescore Cremasco, rappresentato dal Responsabile del procedimento Geom. Alfonso Rovida e l'Arch. Urb. Giuseppe Tamagnini con studio in Cremona, via Milano n. 52 C, partita I.V.A. 00725300198, si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Comune di Trescore Cremasco affida all'Arch. Urb. Giuseppe Tamagnini, l'incarico di redigere il progetto preliminare per la realizzazione di una nuova palestra comunale.
2. Ai sensi del tariffario professionale Ingg. e Arch.tti D.M. 04/04/2001, il lavoro è da collocare nella categoria 1c della tabella A.
3. Non saranno previste maggiorazioni per urgenza.
4. Per l'impostazione del progetto all'Arch. Urb. suddetto prenderà le opportune intese con il Comune, con tutti gli Uffici competenti in materia.
- 5 Il progetto preliminare sarà fornito in tre copie cartacee e in formato digitale PDF.
6. Servizi aggiuntivi: Il professionista assicura un costante contatto con l'ufficio tecnico comunale e l'Amministrazione Comunale; nulla è dovuto al professionista per gli incontri e le riunioni che si renderanno necessarie, con l'Amministrazione Comunale o con le commissioni consiliari, per la discussione e l'approfondimento di tematiche relative all'incarico; Il professionista, fatte salve le specifiche competenze e gli specifici adempimenti del Comune e del R.U.P., si occuperà inoltre dell'intera procedura e di tutti i connessi adempimenti relativamente all'iniziativa "seimila campanili", limitatamente a questa fase progettuale (progetto preliminare).
7. Tempi di esecuzione dell'incarico: Consegna degli elaborati del progetto preliminare **entro 10 giorni** dall'approvazione del presente disciplinare d'incarico.
8. Inadempienze contrattuali: Nel caso in cui il professionista non consegni gli elaborati nei termini previsti dal precedente articolo, l'Amministrazione Comunale applicherà una penale computata nel 5% dell'onorario complessivo per ogni mese di ritardo.
Nel caso in cui il ritardo superi la durata di sei mesi l'Amministrazione comunale potrà, con deliberazione motivata, stabilire la revoca dell'incarico;
in tal caso compete al professionista compenso per la sola prestazione parziale fornita fino alla data della suindicata deliberazione, decurtato della penale maturata secondo i disposti del precedente comma.
Qualora l'Amministrazione comunale di sua iniziativa proceda discrezionalmente alla revoca del presente incarico, al professionista dovranno essere corrisposti gli onorari e il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto, sino alla data di comunicazione di revoca.
9. Il progettista sarà tenuto, senza ulteriore compenso, oltre quello stabilito dalla presente convenzione, ad apportare al progetto quelle variazioni che fossero richieste dall'Amministrazione Comunale fino all'approvazione del progetto medesimo.
10. Il compenso complessivo, fissato in € 5.000,00 (cinquemila/00) al netto dello sconto di cui all'art.4 comma 12 bis della L. 155/89 – Tale importo è da intendersi come lordo (compreso quindi il Contributo Integrativo 4%, I.V.A. 21%), nonché onorari e spese ed ogni altro onere,
 - L'Arch. Urb. Giuseppe Tamagnini con la presente accetta che i pagamenti dell'importo delle prestazioni professionali in premessa, vengano effettuati alla data del 30.6.2014, precisando che in mancata acquisizione del finanziamento correlato all'iniziativa "seimila campanili" il professionista dichiara di rinunciare a qualsiasi compenso e/o rimborso spese
11. Proprietà del progetto

- Il progetto predisposto dal professionista resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale, la quale potrà farvi apportare tutte le modifiche o varianti ritenute opportune o necessarie in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio.

12. Divergenze

- Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione Comunale ed il professionista circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, il Foro competente è quello di Cremona.

La presente convenzione mentre è impegnativa sin d'ora per il tecnico, per il Comune di Trescore Cremasco lo diverrà non appena sarà approvata dall'Organismo competente.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Alfonso Rovida

IL TECNICO

Dott. Arch. Urb. Giuseppe Tamagnini

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Barbati Angelo

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Massimiliano Alesio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi **dal 26.09.2013 al 10.10.2013**

F.to **Il Messo Comunale**

Addì, 26.09.2013

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Massimiliano Alesio

PARERI DI COMPETENZA

(Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. Alfonso Rovida

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Trescore Cremasco lì, 26.09.2013

Il Segretario Comunale
Dr. Massimiliano Alesio