

---

# AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A ESPERTO DI ORIENTAMENTO “INFORMAGIOVANI”

---

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 28/5/13

Il Comune di Pandino intende conferire incarico di collaborazione per l'individuazione di un esperto in orientamento scolastico e professionale per la conduzione del progetto “Informagiovani”.

## 1. Oggetto degli incarichi

Il rapporto di lavoro si configura come CO.PRO.CO. così come previsto dalla Legge n.30 del 14/02/2003 (Legge Biagi).

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni fornite dalle Aree: Entrate, Attività Economiche e Culturali-Servizio Biblioteca e Affari Generali – Servizio Istruzione.

L'incaricato/a dovrà:

- a) prestare consulenza orientativa nell'ambito scolastico e professionale presso il servizio Informagiovani di Pandino per un totale di ore n. 8 mensili ad esclusione del mese di Agosto;
- b) provvedere alla progettazione e organizzazione di eventi informativi/formativi;

L'incaricato dovrà provvedere alla stesura di appositi report che descrivano analiticamente tutte le attività svolte, rendendoli disponibili anche su supporto informatico.

## 2. Competenze e requisiti per la selezione

- Titoli o qualifiche inerenti l'orientamento scolastico e professionale;
- documentate esperienze formative e/o professionali inerenti i temi della progettazione, gestione ed erogazione di attività di orientamento, maturate in organizzazioni pubbliche o private da almeno 5 anni;
- documentata capacità di gestione di programmi e progetti, in particolar modo mirati alla sperimentazione di nuovi modelli attinenti all'area dell'orientamento;
- documentata capacità di relazione e di lavoro in rete con altri soggetti del territorio provinciale.
- particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, e/o titoli specifici inerenti la tipologia del progetto;
- dichiarazione del candidato di:
  - essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - possedere idoneità fisica all'impiego;
  - godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

### **3. Modalità di conferimento dell'incarico**

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei curricula pervenuti e delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività.

Il punteggio è espresso in decimi con un punteggio massimo di 50 punti secondo i seguenti criteri:

- A. Titoli rispondenti e ulteriori titoli specifici inerenti la tipologia di intervento e/o comprovata esperienza esclusiva alla competenze richieste FINO A 10 PUNTI;
- B. Esperienze lavorative inerenti la tipologia del progetto FINO A 10 PUNTI;
- C. Esperienze lavorative rilevanti ai fini del progetto FINO A 5 PUNTI;
- D. Precedenti esperienze in codesta amministrazione valutate positivamente FINO A 15 PUNTI;
- E. Convenienza economica per l'amministrazione FINO A 10 PUNTI.

A parità di punteggio sarà data preferenza ai candidati che:

- abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Amministrazione Comunale;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso altre amministrazioni;
- abbiano presentato l'offerta con il miglior rapporto qualità/economicità.

La selezione sarà effettuata dal Responsabile del Servizio al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. La scelta può essere discrezionale "allorquando ricorrano presupposti quali il rapporto fiduciario, l'infungibilità del professionista o il rapporto qualità/prezzo della prestazione offerta dell'esperto esterno".

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

L'amministrazione ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicatrice, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

### **4. Durata degli incarichi e corrispettivi**

L'incarico decorrerà dalla data dell'esecutività del provvedimento di conferimento fino al 31.12.2013, salva prosecuzione concordata fra le parti qualora il termine finale delle attività progettuali sia prorogato dall'Ente finanziatore.

Il corrispettivo viene stabilito per un totale di Euro 3.800,00 annui (anno 2013) al lordo di tutte le ritenute previste per legge.

#### **5. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione e del curriculum**

Gli interessati faranno pervenire al Responsabile dell'Area Entrate ed Attività Economiche e Culturali del comune di Pandino una domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, allegando il proprio curriculum vitae redatto in formato europeo, in lingua italiana, completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che il candidato/a ritenga utile ai fini della valutazione, in base ai requisiti di cui all'art.2 del presente avviso. Dovrà, inoltre, essere indicato il recapito da utilizzare per eventuali comunicazioni.

La domanda di partecipazione ed il curriculum, entrambi redatti in carta libera, dovranno essere datati e sottoscritti in originale.

#### **6. Termine di presentazione**

I soggetti interessati dovranno indirizzare la domanda di partecipazione ed il curriculum in busta chiusa al Responsabile dell'Area Entrate ed Attività Economiche e Culturali del comune di Pandino.

Sulla busta andrà apposta l'indicazione del mittente e la dicitura "Informagiovani".

Le domande dovranno pervenire al Protocollo del Comune di Pandino entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28 Giugno 2013.

#### **7. Tutela della riservatezza**

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n.196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dal Comune di Pandino esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Titolare del trattamento è il Comune di Pandino, in persona del suo legale rappresentante; il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio competente per materia, Claudia Fagioli.

*Il Responsabile  
Area Entrate, Attività Economiche e Culturali  
(Claudia Piera Fagioli)*