

integrazioni, con la quale il legale rappresentante dichiara :

- che la società è iscritta al Registro delle Imprese;
- i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della Società con i relativi poteri;
- che la Società non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento e di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione e che non sia in corso una procedura per la dichiarazione di tali situazioni;
- **se a concorrere sia Ente privato diverso dalle Società :**
- copia, certificata conforme all'originale, dell'atto costitutivo;
- copia, certificata conforme all'originale, dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti;
- **se a concorrere sia Ente Pubblico :**
- copia, certificata conforme all'originale, del provvedimento di autorizzazione del legale rappresentante dell'Ente a partecipare all'asta.

In caso di offerta cumulativa le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate, a pena di esclusione, per ciascun concorrente.

La domanda da qualsiasi soggetto, impresa, società o Ente presentata, dovrà contenere, altresì, **dichiarazione esplicita del sottoscrittore :**

1. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
2. essere a conoscenza delle prescrizioni della Soprintendenza, nonché delle norme edilizie ed urbanistiche relative a tale bene e di accettare il bene in vendita nello stato di fatto in cui si trova;
3. di aver vagliato tutte le circostanze, che possono influire sull'offerta presentata, ritenendola equa;
4. l'offerta economica presentata è effettuata a corpo, per cui eventuali discordanze tra la consistenza effettiva dei beni in vendita, rispetto a quanto indicato nel presente avviso e nella relazione di stima del Responsabile del Settore LL.PP. in data 22/10/2009, o in qualsiasi altro documento, non avrà rilevanza nei rapporti tra le parti.

La mancata esplicita dichiarazione scritta dei precedenti punti, da 1) a 4). comporterà di ritenere non valida l'offerta ed il relativo concorrente non sarà ammesso all'asta.

- 2) **ricevuta, in originale, del deposito cauzionale pari al 10% dell'importo a base d'asta** non produttivo di interessi, da costituirsi sul c/c aperto presso la Tesoreria Comunale Banca UNICREDIT - filiale di Soresina IBAN IT 37 I 02008 57180 000100851735 intestato a Comune di Soresina - riportando la causale "Deposito cauzionale di € 53.900,00.= (Euro *cinquantatremilanovecento/00*)" a favore del Comune di Soresina per l'offerta dell'acquisto del fabbricato di proprietà comunale posto in Soresina in via Marconi angolo via Bertesi, in contanti o con fideiussione rilasciata da Banca o Istituto di Credito di Diritto Pubblico, con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art 1944 del C.C. del partecipante alla gara e debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- 3) **procura speciale** in originale o copia autenticata (ove occorra);
- 4) **fotocopia del documento di identità** del sottoscrittore della domanda di partecipazione alla gara.

Il plico contenente la busta con l'offerta ed i documenti sopra indicati dovrà essere chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contrassegnato con la seguente dicitura "Offerta per l'asta pubblica del giorno **06/07/2011** per l'acquisto del fabbricato di proprietà comunale posti in Soresina in via Marconi angolo via Bertesi.

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI SORESINA - VIA MARCONI 7 entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/07/2011.

L'asta pubblica si svolgerà il giorno 06/07/2011, alle ore 10.30, presso la Residenza Municipale - Via Marconi 7 - Soresina - 1° Piano.

Il plico potrà essere consegnato a mano o spedito a mezzo posta; in ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia a mano che tramite posta, è quello sopra indicato, e cioè le ore 12.00 del giorno **05/07/2011** non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'ufficio suddetto del Comune all'atto del ricevimento.