COPIA

COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. **65**

Adunanza del **17.06.2015**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **PRESA ATTO ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA 2015/2017 DELL'AMBITO CREMASCO.**

L'anno **duemilaquindici** addì **diciassette** del mese di **giugno** alle ore **17.30** nella residenza municipale, per riunione di Giunta Comunale.
All'appello risultano:

1	BARBATI ANGELO	Presente
2	PROVANA DANIELA	Presente
3	SILLAVI SALVATORE	Assente

Presenti n. 2 Assenti n. 1

Partecipa il Segretario comunale **Dr. Massimiliano Alesio**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sig. **Barbati Angelo** in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Massimiliano Alesio

n. 65 del 17.06.2015

PRESA ATTO ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA 2015/2017 DELL'AMBITO CREMASCO.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Ministeriale 16 Marzo 2015 che differisce, dal 31 Marzo al 31 Maggio 2015, il termine di approvazione da parte dei comuni, delle città metropolitane e delle province dei bilanci di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e che pertanto risulta applicabile il disposto di cui all'art. 163 Comma 3 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 in merito all'autorizzazione dell'esercizio provvisorio 2015 sulla base delle risultanze dell'assestamento di Bilancio 2014;

CONSIDERATO che in data 30.04.2015 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma per l'attuzione del Piano di Zona 2015/2017 dell'Ambito Distrettuale Cremasco tra il Comune di Crema, i Comuni di Agnadello -Bagnolo Cremasco - Camisano - Campagnola Cremasca - Capergnanica - Capralba - Casale Cremasco Visdolasco - Casaletto Vaprio - Casaletto di Sopra - Casaletto Vaprio - Castel Gabbiano - Castelleone - Chieve - Credera /Rubbiano - Cremosano - Cumignano sul Naviglio - Dovera - Fiesco - Genivolta - Gombito - Izano – Madignano - Monte Cremasco - Montodine - Moscazzano – Offanengo - Palazzo Pignano – Pandino - Pianengo - Pieranica - Quintano - Ricengo - Ripalta Cremasca - Ripalta Guerina - Rivolta D'Adda – Romanengo - Salvirola - Sergnano - Soncino - Spino d'Adda - Ticengo - Torlino Vimercati - Trescore Cremasco - Trigolo - Vaiano Cremasco - Vailate, l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Cremona e l' Amministrazione Provinciale di Cremona, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1);

PRECISATO che all'art. 12 "Organizzazione per Sub-Ambiti" viene precisato si conferma l'organizzazione funzionale per Sub-Ambiti quale perimetro ottimale di riferimento al fine di promuovere il Coordinamento e la partecipazione delle singole Amministrazioni e che il Comune di Sergnano viene confermato Comune Capofila per il Sub-Ambito 2;

CONSIDERATO che il Comune di Sergnano in quanto ente referente di Sub-Ambito è tenuto ad interpretare le seguenti funzioni:

- coordinamento tecnico mediante l'individuazione di un operatore con specifiche competenze nel settore sociale in grado di divenire referente per gli operatori sociali presenti nel sub-ambito;
- coordinamento amministrativo in relazione alle componenti gestionali connesse ai servizi di sub-ambito;

PRECISATO che il Comune referente di Sub-Ambito dovrà designare un operatore quale coordinatore tecnico che:

- parteciperà all'Ufficio di Piano;
- coordinerà il gruppo degli operatori di sub-ambito secondo gli indirizzi del Piano di Zona;
- implementerà le politiche distrettuali nel livello locale;
- programmerà e gestirà le risorse assegnate al sub-ambito secondo le finalità definite nel Piano Operativo e gli indirizzi dei Sindaci dei Comuni interessati;
- curerà gli aspetti amministrativi e contabili connessi al sub-ambito;

CONSIDERATO che la Responsabile dei Servizi alla Persona A.S. Maide Lotti, dipendente di questa Amministrazione, svolge da anni il ruolo di Coordiamento Tecnico ed Amministrativo di Sub-Ambito supportata da una Amminstrativa a 18 ore settimanali;

VISTI il Piano Operativo 2015 e il Contratto di Servizio 2015 approvati dall'Assemblea dei Sindaci in data 26.05.2015, che allegatI al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale (allegati 2-3), in quanto documenti previsti dall'Accordo di programma di cui sopra, dove tra gli obiettivi dell'anno in corso, si conferma al punto 9 del Piano Opertivo 2015 il conferimento di una indennità di coordinamento e di un rimborso ai Comuni referenti di Sub-Ambito per il Coordinamento svolto;

RITENUTO opportuno procedere in merito;

VISTI i pareri rilasciati ai sensi art. 49 del D.Lgs n. 267/00 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO,** per le motivazioni citate in premessa, che in data 30.04.2015 è stato sottoscritto l'Accordo di Programma per l'attuzione del Piano di Zona 2015/2017 dell'Ambito Distrettuale Cremasco tra il Comune di Crema, i Comuni di Agnadello -Bagnolo Cremasco - Camisano - Campagnola Cremasca - Capergnanica - Capralba - Casale Cremasco Visdolasco - Casaletto Vaprio - Casaletto di Sopra - Casaletto Vaprio - Castel Gabbiano - Castelleone - Chieve - Credera /Rubbiano - Cremosano - Cumignano sul Naviglio - Dovera - Fiesco - Genivolta - Gombito - Izano – Madignano - Monte Cremasco - Montodine - Moscazzano – Offanengo - Palazzo Pignano – Pandino - Pianengo - Pieranica - Quintano - Ricengo - Ripalta Cremasca - Ripalta Guerina - Rivolta D'Adda – Romanengo - Salvirola - Sergnano - Soncino - Spino d'Adda - Ticengo - Torlino Vimercati - Trescore Cremasco - Trigolo - Vaiano Cremasco - Vailate, l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Cremona e l' Amministrazione Provinciale di Cremona, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1);

2. **DI DARE ATTO** che in data 26.05.2015 sono stati approvati il Piano Operativo 2015 e il Contratto di Servizio 2015 dall'Assemblea dei Sindaci, che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale (allegato 2-3);

3. **DI INCARICARE** il Responsabile dell'Ufficio Servizi alla Persona per gli adempimenti di propria competenza in quanto Coordinatore Tecnico ed Amministrativo di Sub-Ambito;

4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza.

Successivamente, con separata votazione unanime, dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 Comma 4 del D.Lgs. T.U. 18.08.2000 n. 267.

****

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco	**Il Segretario Comunale**
F.to Barbati Angelo	F.to Dr. Massimiliano Alesio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi **dal 08.07.2015 al 22.07.2015**

F.to **Il Messo Comunale**

Addì, 08.07.2015

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Massimiliano Alesio

PARERI DI COMPETENZA
(Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica	Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to Dr.ssa Marzia Zuvadelli	F.to Loredana Fuschi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Trescore Cremasco lì,08.07.2015

Il Segretario Comunale
Dr. Massimiliano Alesio