



COPIA

COMUNE DI TRESCORE CREMASCO

PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N. **5**

Adunanza del **27.04.2015**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI TRESCORE CREMASCO ED IL COMUNE DI CASALETTO VAPRIO PER L'UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENTE SOCIALE.

L'anno duemilaquindici addì ventisette del mese di aprile alle ore 18,30 nella residenza municipale, per riunione di Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

1 BARBATI ANGELO	Presente
2 BARBATI FILIPPO	Presente
3 BIANCHESSI BARBIERI DANIELE	Presente
4 ROSSI MARCO	Presente
5 BOIOCCHI DANIELE	Presente
6 MAZZINI GIANMARIO	Presente
7 OGLIARI GIANCARLO	Presente

Presenti n. 7

Assenti n. 0

Partecipa il Segretario comunale Dr. Massimiliano Alesio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sig. Barbati Angelo in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando il Consiglio Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Massimiliano Alesio

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO ED IL COMUNE DI CASALETTO VAPRIO PER L'UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENTE SOCIALE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Casaletto Vaprio ha richiesto al Comune di Trescore Cremasco l'autorizzazione all'utilizzo, per n. 11 (undici) ore settimanali ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, della dipendente Piloni Manuela, inquadrata nella categoria D – profilo professionale istruttore direttivo in servizio presso i servizi sociali del Comune di Trescore Cremasco;

RICHIAMATO l'articolo l'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 22 gennaio 2004 che prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di costituire una economica gestione delle risorse, di utilizzare il personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

VISTO il decreto legislativo 267/2000 prevede, all'art. 30, che prevede in favore degli enti locali la possibilità di stipulare tra di loro apposite convenzioni, nelle quali predeterminare le finalità, la durata, le forme di consultazione, nonché i propri rapporti finanziari ed economici, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

PRESA VISIONE dell'allegata bozza di convenzione costituita da n. 7 articoli;

EVIDENZIATO che le principali prescrizioni della convenzione prevedono:

- a) l'assistente sociale, quale soggetto espletante le prestazioni lavorative del servizio-funzione in esame, è dipendente del Comune di Trescore Cremasco;
- b) le prestazioni lavorative dell'assistente sociale vengono convenzionate secondo la disciplina di cui all'articolo 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 22 gennaio 2004, con il Comune di Casaletto Vaprio, secondo il seguente riparto: n. 25/36 ore settimanali, in favore del Comune di Trescore Cremasco; n. 11/36 ore settimanali in favore del Comune di Casaletto Vaprio;
- c) rapporti finanziari: Comune di Trescore Cremasco: 70% della spesa complessiva lorda; Comune di Casaletto Vaprio: 30% della spesa complessiva lorda;
- d) durata: dal 01.06.2015 al 31.12.2018.

VISTO l'articolo 30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

CON VOTI favorevoli 7, contrari nessuno, astenuti nessuno, espressi da 7 consiglieri presenti e votanti per alzata di mano;

DELIBERA

1. **Di approvare** l'allegata convenzione per lo svolgimento in forma associata, secondo la disciplina di cui all'articolo 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 22 gennaio 2004, del servizio di assistenza sociale, con il Comune di Casaletto Vaprio, dal 01.06.2015 al 31.12.2018.
2. **Di conferire** mandato all'ufficio finanziario di procedere ai correlati adempimenti, fra cui i connessi impegni di spesa.

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO E IL COMUNE DI
CASALETTO VAPRIO PER L'UTILIZZO DI PERSONALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 14
DEL CCNL DEL 22.01.2004 PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO PROFESSIONALE DI
ASSISTENTE SOCIALE.

L'anno DUEMILAQUINDICI , il giorno del mese di alle ore nella sede del
Comune di Trescore Cremasco

Tra

Il Comune di Trescore Cremasco rappresentato dal sig., responsabile del servizio amministrativo dell'ente ed il Comune di Casaletto Vaprio rappresentato dal responsabile del servizio di

Premesso

1. che è in corso la procedura per la gestione associata del servizio sociale, che tra i comuni interessati alla predetta procedura è compreso anche il Comune di Casaletto Vaprio.
2. che il comune di Casaletto Vaprio ha richiesto al Comune di Trescore Cremasco l'autorizzazione all'utilizzo, per n. 11 (undici) ore settimanali ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, del dipendente di ruolo Sig.ra Piloni Manuela, inquadrato nella categoria D, posizione giuridica D2- posizione economica D2 – profilo professionale istruttore direttivo in servizio presso i servizi sociali del Comune di Trescore Cremasco;
3. che l'art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 22 gennaio 2004 prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di costituire una economica gestione delle risorse, con il consenso dei lavoratori interessati, di utilizzare il personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;
4. che il medesimo articolo definisce i principali contenuti della convenzione;
5. che il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione per l'utilizzazione a tempo parziale del precitato dipendente;
6. che il comune di Trescore Cremasco con n...., del ha autorizzato l'utilizzo, presso il Comune di Casaletto Vaprio, per n. 11 ore settimanali, del precitato dipendente;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Oggetto

1. La presente convenzione regola l'utilizzo presso il servizio sociale professionale del Comune di Casaletto Vaprio, per un periodo predeterminato e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, delle prestazioni lavorative del dipendente di ruolo del Comune di Trescore Cremasco la Sig.ra Piloni Manuela, inquadrato nella categoria D, posizione giuridica D2 – posizione economica D2 – profilo professionale istruttore in servizio presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Trescore Cremasco.

2. La convenzione disciplina in particolare, la durata del periodo di utilizzo, il tempo di lavoro, la ripartizione degli oneri finanziari ed i conseguenti adempimenti specifici, nonché ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro.

Articolo 2 – Tempo di lavoro

1. La prestazione lavorativa che il dipendente di ruolo del Comune di Trescore Cremasco Sig. ra Piloni Manuela, svolgerà presso il Comune di Casaletto Vaprio sarà complessivamente pari a n. 11 (undici) ore settimanali secondo l'articolazione che verrà successivamente concordata. Sono fatti salvi ulteriori interventi, da autorizzare preventivamente, tenuto conto delle prestazioni orarie complessivamente ammesse.

2. In presenza di particolari esigenze funzionali e organizzative, previo assenso del Comune di Trescore Cremasco l'orario ed i giorni, nell'ambito del tempo di lavoro come sopra definito, potranno essere modificati.

3. Resta fermo il rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo. Trovano applicazione i criteri di flessibilità dell'orario di lavoro già in uso nel Comune di Casaletto Vaprio.

Articolo 3 – Gestione del rapporto di lavoro

1. Tutti gli atti di gestione del rapporto di lavoro restano confermati nella competenza del Comune di Trescore Cremasco quale ente titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza dal Comune di Casaletto Vaprio.

Articolo 4 – Ripartizione degli oneri finanziari

1. Il Comune di Trescore Cremasco provvederà all'erogazione dell'intero stipendio alla Sig.ra Piloni Manuela e al recupero delle quote a carico del Comune di Casaletto Vaprio, comprensive degli oneri riflessi a carico del Datore di lavoro. Il Comune di Casaletto Vaprio si obbliga al versamento delle somme di propria spettanza.

2. Gli oneri stipendiali di cui al precitato comma 1 e la proporzionale quota parte della tredicesima nonché le ferie verranno ripartiti tra i due Comuni in rapporto al numero di ore di servizio resa a favore di ciascuno dei due enti e, nel caso di specie, nella misura percentuale del 30% a carico del Comune di Casaletto Vaprio.

3. Eventuali ulteriori compensi spettanti alla Sig.ra Piloni Manuela o in relazione allo svolgimento della propria attività lavorativa presso il Comune di Casaletto Vaprio, quali ad esempio compensi accessori e/o incentivi, retribuzione di posizione di risultato etc. saranno versati al Comune di Trescore Cremasco. Il Comune di Trescore Cremasco provvederà, quindi, alla consequenziale liquidazione in favore della Sig.ra Piloni Manuela.

Articolo 5 – Durata, decorrenza e risoluzione della convenzione

1. La presente convenzione decorre dal 01.06.2015 fino al 31.12.2018.

2. E' facoltà delle parti contraenti risolvere in qualunque momento la presente convenzione, previo preavviso a mezzo raccomandata A. R. di mesi tre.

Articolo 6 – Modalità di risoluzione delle controversie

1. Tutte le controversie che dovessero insorgere tra i due enti o tra ciascuno di essi ed il dipendente interessato, in relazione all'esecuzione della presente convenzione, non risolvibili con accordi bonari, sono demandati al Giudice Ordinario.

Articolo 7 – Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alla vigente normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale.

Trescore Cremasco lì,

IL COMUNE DI TRESORE CREMASCO

IL COMUNE DI CASALETTO VAPRIO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Barbati Angelo

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Massimiliano Alesio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi **dal 18.05.2015** **al 01.06.2015**

F.to **Il Messo Comunale**

Addì, 18.05.2015

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Massimiliano Alesio

PARERI DI COMPETENZA
(Art. 49 Comma 1° del D. Lgs. 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Massimiliano Alesio

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Loredana Fuschi

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Trescore Cremasco lì, 18.05.2015

Il Segretario Comunale
Dr. Massimiliano Alesio